

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ
«Основная общеобразовательная
школа № 26»
О.В. Байбакова
Приказ от 01.09.2023 № 114

***КООРДИНАЦИОННЫЙ ПЛАН
учебно-воспитательной работы
муниципального
общеобразовательного
учреждения
«Основная общеобразовательная
школа № 26»
на 2023/2024 учебный год***

ПРИНЯТ
педагогическим советом
Протокол от 30.08.2023 г. № 1

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

МОУ «ООШ № 26»

на 2023/2024 учебный год

В 2023/2024 учебном году педагогический коллектив школы будет работать над методической темой: «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО»

Цели и задачи на 2023/2024 учебный год:

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО и ООО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательной организации.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Развитие системы наставничества по средствам распространения лучшего педагогического опыта, проведения практических тренингов, семинаров, мастер-классов по учебному предмету и педагогическому мастерству преподавания.
- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.

– Осуществление психолого-педагогическую поддержки слабоуспевающих учащихся.

– Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Состав научно-методического совета школы

- председатель – директор Байбакова О.В.
- зам. председателя - зам. директора по УВР Павлова А.А.
- члены:
 - зам. директора по ВР Слепченкова Н.Г.;
 - председатели МО: Постникова М.А., Кошелева О.Б., Бочкарева С.И.;
 - социальный педагог: Красильникова Е.Н.

Методическое объединение учителей	Председатель МО
Начальные классы	<i>Постникова М.А.</i>
Гуманитарного цикла	<i>Кошелева О.Б.</i>
Естественнонаучного цикла	<i>Бочкарева С.И.</i>

Тематические педагогические советы, запланированные на 2023/2024 учебный год:

Сроки проведения	Тема	Ответственные
Август 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году.2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2023/2024 учебный год.3. Утверждение годового календарного графика на 2023/2024 учебный год.4. Утверждение плана работы школы на 2023/2024 учебный год.5. Планы внутришкольного контроля по учебно-воспитательной работе на 2023/2024 учебный год.	<i>Байбакова О.В., директор Павлова А.А., зам. директора по УВР Слепченкова Н.Г., зам. директора по ВР</i>

Ноябрь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество образования как основной показатель работы школы. Результаты внешней оценки качества образования. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 4. Организация оценочной деятельности учителя. 	<i>Павлова А.А., зам. директора по УВР Слепченкова Н.Г., зам. директора по ВР</i>
Январь 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 	<i>Байбакова О.В., директор Павлова А.А., зам. директора по УВР</i>
Март 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса 2. «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» 	<i>Павлова А.А., зам. директора по УВР Слепченкова Н.Г., зам. директора по ВР</i>
Май 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги промежуточной аттестации 2. О переводе учащихся в следующий класс 3. О допуске учащихся 9-ого класса к итоговой аттестации 4. Об итогах работы педагогического коллектива за год 	<i>Павлова А.А., зам. директора по УВР</i>
Июнь 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. О получении основного общего образования обучающимися 9-ого класса. 	<i>Байбакова О.В., директор Павлова А.А., зам. директора по УВР</i>

Режим работы служб школы

- ✓ **Дежурный администратор:**
8.00 – 18.00
- ✓ **Дежурный учитель:**
8.00 – 15.00
- ✓ **Социальный педагог (Красильникова Е.Н.):**
8.30 – 15.30 (методический день - суббота)
- ✓ **Психолог (Авилова Н.А.)**

9.00 – 16.00 (методический день - пятница)

✓ **Столовая**

Ежедневно – 8.30 – 16.00

✓ **День совещаний при директоре – вторник**

✓ **День родительских собраний – четверг, 1 раз в четверть**

Направления дополнительного образования и внеучебной деятельности детей в 2023/2024 учебном году:

✓ Физкультурно-спортивное

✓ Художественно-эстетическое

✓ Научно-техническое

✓ Военно-патриотическое

Сентябрь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. Обновление социального паспорта школы, выявление детей «группы риска». 2. О готовности школьной документации к новому учебному году. 3. Проведение инструктажа по охране труда с учащимися и сотрудниками школы. 4. Организация школьного питания. 6. Составление графика проведения ВПР (осень) и контрольных работ на 1 четверть. 7. Подготовка к школьному этапу Всероссийских предметных олимпиад. 8. Об учёте посещаемости учебных занятий учащимися. 9. Организация работы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности. 10. Организация работы школьных отрядов.	Протоколы
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Утверждение годового графика работы научно-методического совета школы. 2. Разработка и утверждение программ кружков и секций. 3. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования. 4. Организация и проведение входного	Приказы по ОУ

		контроля уровня знаний учащихся 4-9-х классов. 5. Консультирование молодых и вновь принятых педагогов по индивидуальным запросам.	
	<i>Самообразование учителей</i>	1. Проведение практических занятий для вновь принятых учителей по использованию продуктов ИКТ в профессиональной деятельности: заполнение электронных журналов.	
	<i>Повышение квалификации. Аттестация учителей</i>	1. Обновление информации по аттестации педагогических работников в 2023/2024 учебном году. 2. Собеседование с учителями, аттестующимися в текущем учебном году. 3. Посещение курсов повышения квалификации (согласно графика 2023 года). 4. Комплектование заявки прохождения курсов КПК педагогами школы в 2024 году.	
	<i>Проведение предметных недель, методических семинаров, совещаний</i>	1. Утверждение графика проведения предметных недель.	
	<i>Индивидуальная работа с детьми и их родителями</i>	1. Выявление социально-опасных семей. 2. Организация индивидуального обучения на дому. 3. Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся. 4. Разработка плана мероприятий психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.	
	<i>Документация</i>	1. Составление расписания уроков, кружков, секций. 2. Заполнение и проверка электронного журнала, личных дел обучающихся, учителей: - культура оформления; - своевременность записей; - наличие сведения о родителях; - лист здоровья; - организация вводного повторения. 3. Организация работы ГПД	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры,</i>	1. Торжественная линейка «День Знаний». Урок знаний. 2. Проведение тематических мероприятий ко Дню города.	

	<i>конкурсы</i>	3. Подготовка ко Дню Учителя.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Составление плана экскурсий в соответствии с учебным планом и программами учебных курсов. 2. Посещение музеев и экскурсий г. Саратова.	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	1. Участие в районных и городских соревнованиях по игровым видам спорта.	
	<i>Работа с классными руководителями</i>	1. Организация классных родительских комитетов. 2. Формирование и выборы актива класса, выдвижение кандидатур в Совет родителей. 3. Планирование внеучебной деятельности по классам.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Встреча с представителями различных профессий и Вузов.	
	<i>Правовое воспитание</i>	1. Изучение Устава школы, Правил поведения школьников.	
	<i>Трудовое воспитание</i>	1. Закрепление за классами объектов для уборки и благоустройства территорий. 3. Организация дежурства учителей и классов. Составление графика дежурств.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Проведение родительских собраний с родителями учащихся 1-9 классов. 2. Формирование классных родительских комитетов, обсуждение планов мероприятий с учащимися на I четверть.	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Обновление информации на стендах школы. 2. Обновление страниц сайта, размещение текущей информации.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансовая деятельность</i>	1. Анкетирование родителей и обучающихся по запросу организации дополнительных платных образовательных услуг.	
	<i>Хозяйственная деятельность</i>	1. Утепление помещений. 2. Проведение инвентаризации. 3. Обеспечение условий для нормальной работы учреждения, заключение договоров.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с родителями и обучающимися</i>	1. Знакомство с нормативными документами проведения ГИА. 2. Первичная диагностика выбора предметов для сдачи ОГЭ.	
Охрана труда и техника	<i>Работа с учащимися</i>	1. Проведение инструктажа по охране труда во время учебного процесса с	

безопасности		учащимися. 2. Тренировка экстренной эвакуации работников и учащихся.	
Мероприятия по ГО иЧС	<i>Работа с учащимися и сотрудниками</i>	1. Проведение инструктажей учащихся и сотрудников школы «Порядок действий при угрозе пожара, поражения аварийно-химическими опасными веществами, неизвестными химическими и биологическими средствами».	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Проведение выборов. Формирование и утверждение плана работы.	

Октябрь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организа- ционно- педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. Состояние работы классных руководителей по профилактике правонарушений, преступлений, табакокурения, употребления алкоголя, наркотических веществ и безнадзорности 2. Организация физкультурно-оздоровительной работы. 3. Работа по предупреждению детского травматизма.	Протоколы
Научно- методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Участие в городских и областных семинарах и вебинарах по предметам. 2. Взаимопосещение уроков учителями. 3. Посещение уроков молодых (вновь принятых) учителей администрацией школы. 4. Консультирование молодых и вновь принятых педагогов по индивидуальным запросам.	
	<i>Самообразова- ние учителей</i>	1. Консультации по темам самообразования педагогов в рамках М/О. 2. Посещение уроков и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом работы учителей	
	<i>Аттестация учителей</i>	1. Изучение нормативных документов.	
Внутришколь- ный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка электронных журналов: - накопляемость оценок; - работа со слабоуспевающими;	

		- система выставления оценок за к/р, с/р, л/р, пр/р;	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам обучающихся, родителей, учителей.	
	<i>Классно - обобщающий контроль</i>	1. Участие 9 класса в РПР по математике	
	<i>Контроль за уровнем ЗУН</i>	1. Мониторинг знаний учащихся в 9-х классах. Проверка исполнения государственных стандартов. Итоговые контрольные работы по предметам согласно графика.	
	<i>Тематический контроль</i>	1. Контроль за работой классных руководителей по профилактике предупреждения правонарушений, наркомании, табакокурения: - посещение классных часов; - родительских собраний. 2. Проверка фондов библиотеки на предмет отсутствия в них литературы, являющейся экстремистской, согласно федеральному перечню.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы.</i>	1. Праздник, посвященный Дню Учителя. 2. День пожилого человека «Чтобы старость была в радость». 3. Выставка «Дары осени» 4. Проведение тематических мероприятий по классам.	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	1. Участие в соревнованиях и чемпионатах.	
	<i>Работа с классными руководителями и</i>	1. Составление плана мероприятий на осенние каникулы. 2. Собеседование с классными руководителями по организации досуга детей во время осенних каникул.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Проведение профориентационных и информационных курсов (9-е классы). 2. Изучение интересов учащихся. 3. Встречи с представителями ССУЗов и вузов г. Саратова.	
	<i>Трудовое воспитание</i>	1. Проведение регулярных рейдов по проверке сохранности имущества 2. Смотр кабинетов.	

	<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальное собеседование с родителями по итогам успеваемости, посещаемости уроков и внешкольных занятий.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Проведение психологических диагностик, тренингов, согласно плану социально-психологической службы. 2. Мониторинг за ходом адаптации учащихся нового набора. Составление рекомендаций учителям и классным руководителям. 3. Реализация мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся 9 класса согласно плану. 4. Профилактика вредных привычек обучающихся.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Сбор информации по организации досуга обучающихся в дни осенних каникул. 2. Индивидуальные собеседования и консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении, поведении и общении со сверстниками.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Хозяйственная деятельность</i>	1. Соблюдение техники безопасности (рейд по школе) 2. Организация светового, теплового и воздушного режимов. 3. Проведение ежегодной инвентаризации, списание старого оборудования.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с учителями</i>	1. Изучение демонстрационных версий КИМов.	
	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с персоналом</i>	1. Контроль по ОТ и ТБ при работе в специализированных учебных кабинетах.	
	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Инструктажи с обучающимися по соблюдению Правил дорожного движения на каникулах.	
Мероприятия по ГО и ЧС	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками школы</i>	1. Инструктаж обучающихся и сотрудников лица «Действия при возникновении в ОУ пожара или другого стихийного бедствия».	

Ноябрь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организа- ционно- педагогичес- кая работа	<i>Совещание при директоре</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах I четверти. 2. Итоги проверки школьной документации (классные журналы, личные дела, дневники, тетради обучающихся). 3. Результаты индивидуальной работы с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска». 4. Вопросы школьного питания. 	Протоколы
Научно- методическая работа	<i>Работа М/О</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Плановые заседания М/О. 2. Анализ результата диагностических и тренировочных работ по системе «Статград» за I четверть. 3. Взаимопосещение уроков. Анализ. 4. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам. 5. Проведение опроса среди молодых и вновь принятых педагогов на предмет адаптации вхождения в должность. 	
	<i>Самообразова- ние учителей</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков и внеклассных мероприятий с целью изучения и обобщения опыта учителей. 	
	<i>Индивидуальна я работа с детьми и их родителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие во Всероссийских игровых конкурсах, дистанционных олимпиадах. 2. Информирование родителей о работе учащихся. Собеседование с родителями (по необходимости). 	

Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка ведения электронных журналов. 2. Проверка журналов ГПД. 3. Проверка журналов кружковой работы.	
	<i>Класно-обобщающий контроль</i>	<u>9 классы:</u> «Организация учебного процесса. Подготовка к ГИА»	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам обучающихся, родителей, учителей.	
	<i>Тематический контроль</i>	1. Контроль организации внеаудиторной занятости обучающихся. 2. Контроль преподавания: обязательные предметы для итоговой аттестации в 9 классе. 3. Контроль за работой классных руководителей, учителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств, по проведению профилактики наркомании, табакокурения, по предупреждению правонарушений.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы</i>	1. Проведение мероприятий, посвященных Дню матери.	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	1. Работа секций в дни школьных каникул. 2. Проведение общешкольных соревнований по плану работы.	
	<i>Работа с классными руководителями и</i>	1. Подготовка к новогодним праздникам. 2. Разработка и проведение анкетирования по проблемам полового воспитания. 3. Классные часы по профилактике вредных привычек.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Встречи с представителями ССУЗов и вузов.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Родительские собрания 2. Встречи с сотрудниками РОВД.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа с учениками,</i>	1. Мониторинг вредных привычек (8 – 9 классы). 2. Контрольное обследование условий	

	<i>родителями</i>	жизни и воспитания детей из СОП. 3. Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальные собеседования и консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении, поведении и общении со сверстниками.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Хозяйственная деятельность</i>	1. Административно-хозяйственный обход помещений школы с целью проверки состояния ТБ, правил ППБ в организации образовательного процесса. 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школы, уборкой кабинетов.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Формирование базы данных обучающихся 9-х классов.	
	<i>Работа с педагогическим коллективом</i>	1. Формирование групп экспертов, обеспечивающих сопровождение проверки экзаменационных работ.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Согласно плану-графику.	
	<i>Работа с сотрудниками</i>	Практическое занятие «Причины травматизма. Первая медицинская помощь»	
Мероприятия по ГО и ЧС	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками</i>	1. Согласно плану основных мероприятий по ГО и ЧС	

Декабрь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. Деятельность классных руководителей по предупреждению неуспеваемости и правонарушений. 2. Качество организации органов самоуправления школы и классов. 3. Проведение и анализ общешкольных контрольных работ.	Пр.№ Пр.№ Пр.№

Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Заседание М/О. 2. Проведение и анализ общешкольных контрольных работ. 3. Взаимопосещение уроков. Анализ работы учителей в I полугодии. 4. Участие в городских и областных семинарах и вебинарах по предметам. 5. Консультирование молодых и вновь принятых педагогов по индивидуальным запросам.	
	<i>Самообразование учителей</i>	1. Консультации по темам самообразования педагогов. 2. Посещение уроков и внеклассных мероприятий с целью изучения и обобщения опыта учителей по плану школы.	
	<i>Аттестация учителей</i>	1. Согласно плану-графику	
	<i>Проведение предметных недель, методических семинаров</i>	1. Предметная неделя естественно-математического цикла 2. Участие в муниципальных и региональных научно-методических семинарах и конференциях учителей.	
	<i>Работа с одаренными детьми и их родителями</i>	1. Индивидуальная работа с одарёнными детьми по плану. 2. Участие в олимпиадах, конференциях и конкурсах по предметам различного уровня.	
Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка электронных журналов. 2. Анализ диагностических работ (в формате ОГЭ) в 9-х классах. 3. Проверка выполнения программ по предметам. 4. Контроль за организацией работы кружков и секций.	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам обучающихся, учителей и родителей.	
	<i>Тематический контроль.</i>	1. Состояние преподавания английского языка в 5-9 классах.	
	<i>Класно-обобщающий контроль</i>	<u>9-е классы:</u> «Уровень образовательной подготовки обучающихся для сдачи ОГЭ» (декабрь-январь).	
	<i>Контроль за уровнем ЗУН</i>	1. Диагностика качества знаний обучающихся 4, 9-х классов по математике, русскому языку.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера,</i>	1. Организация и проведение Новогодних праздников (1 – 9 классы). 2. Участие в городских новогодних	

	<i>смотри, конкурсы.</i>	мероприятиях.	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Выпуск номера газеты «Школьные вести». 2. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Работа с классными руководителям</i>	1. Заседание М/О классных руководителей: - итоги работы за I полугодие; - планирование новогодних праздников и зимних каникул; 2. Составление плана зимних каникул.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Родительские собрания по итогам I полугодия. Подготовка к проведению промежуточной и итоговой аттестации.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Осуществление профориентационной диагностики: выявление интересов, склонностей, первичных профнамерений, определение мотивации выбора. 2. Организация проведения досуга и отдыха во время зимних каникул детей из малообеспеченных и многодетных семей.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Социологический опрос родителей обучающихся нового набора по вопросам питания. 2. Индивидуальные собеседования и консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении, поведении и общении со сверстниками.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансовая деятельность</i>	1. Заключение договоров на 2021 год для бесперебойной работы ОУ. 2. Составление графика отпусков сотрудников	
	<i>Хозяйственная деятельность</i>	1. Проверка состояния электроснабжения, водоснабжения, канализации в зимний период. 2. Административно-хозяйственный обход помещений школы с целью контроля за санитарно-гигиеническим состоянием и правил ППБ.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с родителями и обучающимися</i>	1. Информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки к ОГЭ. 2. Информирование о технологиях проведения ОГЭ. 3. Информация о пробных ОГЭ. Подготовка к пробным экзаменам.	

		4. Диагностика выбора предметов для сдачи выпускниками 9-х классов ОГЭ по выбору.	
	<i>Работа с учителями</i>	1. Подготовка предложений по составу работников ППЭ для проведения ЕГЭ и ОГЭ.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Инструктажи по ТБ на каникулах, новогодних праздниках, Правила дорожного движения.	
Мероприятия по ГО иЧС	<i>Работа с сотрудниками</i>	1. Проведение тренировки сотрудников школы при получении сигнала «Пожар в школе».	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Работа по плану.	

Январь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. Об итогах II четверти. 2. Анализ классно-обобщающего контроля в 9-х классах. 3. Предупреждение неуспеваемости обучающихся.	Протоколы
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Подготовка к всероссийским проверочным работам и репетиционным экзаменам в 9-х классах. 2. Взаимопосещение уроков. Анализ. 3. Подготовка учащихся для участия в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях по предметам. 4. Организация и проведение дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 5. Выполнение теоретической и практической части учебных программ.	
	<i>Самообразование учителей</i>	1. Консультации по темам самообразования учителей.	
	<i>Повышение квалификации</i>	1. Контроль за прохождением курсов повышения квалификации согласно графика. 2. Участие городских и областных семинарах и вебинарах учителей по предметам.	

	<i>Работа с учащимися и их родителями</i>	1. Проведение мероприятий психолого-педагогической помощи учащимся (по необходимости). 2. Проведение родительских собраний по итогам I полугодия.	
Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка дневников и тетрадей обучающихся.	
	<i>Класно-обобщающий контроль</i>	<u>5-8-е классы:</u> «Уровень подготовки обучающихся к промежуточной аттестации».	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам обучающихся, учителей и родителей.	
	<i>Тематический контроль.</i>	1. Контроль за организацией учебного процесса по подготовке к ОГЭ.	
	<i>Контроль ЗУН</i>	1. Уровень учебных достижений по русскому языку, математике в 4 - 6-х классах.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы.</i>	По плану воспитательной работы	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации. 2. Выпуск номера школьной газеты.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Работа с классными руководителями</i>	1. Предоставление отчетов классных руководителей по итогам I полугодия.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Встреча с представителями ВУЗов и ССУЗов.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальное собеседование по результатам обучения, посещаемости учащихся.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа с обучающимися</i>	1. Изучение психологического микроклимата в классных коллективах. Тестирование. 2. Собеседование с инспектором по делам несовершеннолетних.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Организация встреч: - с медицинскими работниками; - встречи с инспектором по делам несовершеннолетних.	
Финансово-хозяйственная	<i>Хозяйственная</i>	1. Осуществление мелкого текущего ремонта помещений школы.	

деятельность	<i>деятельность</i>		
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с учителями</i>	1. Обучение организаторов в аудиториях и вне аудиториях.	
	<i>Работа с обучающимися и их родителями</i>	1. Оформление информационного стенда по государственной итоговой аттестации в 9 классах. 2. Индивидуальные консультации.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с сотрудниками</i>	1. Практическое занятие «Противопожарный режим в ОУ.»	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	Работа по плану.	

Февраль

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. Деятельность классных руководителей по гражданско-патриотическому направлению. 2. Организация работы с учащимися, стоящими на ВШУ и ПДН. 3. Анализ работы кружков и секций.	Протоколы
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Работа М/О по методическим темам. 2. Взаимопосещение уроков. Анализ. 3. Подготовка учащихся к муниципальным, региональным и всероссийским научно-практическим конференциям по предметам. 4. Тренинг для молодых и вновь принятых педагогов «Коммуникативная культура педагога, отработка навыков эффективных профессиональных коммуникаций».	
	<i>Самообразование учителей</i>	1. Консультации по темам самообразования педагогов.	
	<i>Аттестация учителей</i>	1. Контроль за аттестацией учителей во II полугодии 2023/2023 учебном году.	
	<i>Проведение предметных недель, методических семинаров</i>	1. Предметная естественнонаучного цикла неделя	

	<i>Работа с учащимися и их родителями</i>	<p>1. Участие обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в научно-практических конференциях; - в дистанционных предметных олимпиадах, конкурсах, проектах разных уровней. <p>2. Изучение мотивации одаренных детей к самообразованию и саморазвитию. Собеседования с родителями.</p>	
Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Контроль за ведением электронного журнала.	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам обучающихся, учителей и родителей.	
	<i>Тематический контроль</i>	<p>1. Проверка выполнения педагогами рабочих программ.</p> <p>2. Контроль за работой классных руководителей, учителей-предметников, работающих в 1-9-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по воспитанию гражданско-патриотических качеств; - по предупреждению правонарушений. <p>3. Посещение уроков.</p>	
	<i>Контроль ЗУН</i>	1. Проверка подготовки учащихся 9-х классов к сдаче предметов по выбору.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы</i>	1. Месячник по военно-патриотическому воспитанию	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	<p>1. Выпуск номера школьной газеты ко Дню защитника Отечества.</p> <p>2. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации.</p>	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	<p>1. Спортивно-развлекательные праздники для обучающихся 1-9-х классов.</p> <p>2. Участие в городских соревнованиях (по плану).</p>	

	<i>Работа с классными руководителями</i>	1. Заседание МО: - организация и проведение общешкольных мероприятий (День защитника Отечества). 2. Проведение классных часов, посвященных Дню защитника Отечества. Встречи с членами Совета Ветеранов. 3. Проверка занятости обучающихся во внеурочное время.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Встреча с сотрудниками инспекции ПДН, медицинскими работниками.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Встречи и индивидуальные беседы с родителями обучающихся, требующих особой педагогической поддержки. 2. Психолого-педагогическая диагностика обучающихся 9-х классов и их родителей по готовности к прохождению ГИА. 3. Социологический опрос родителей обучающихся 5-9-х классов по вопросам питания.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансовая деятельность</i>	1. Составление плана подготовки школы к новому учебному году.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с обучающимися и их родителями</i>	1. Систематическая текущая диагностика по вопросам организации и проведения аттестации. 2. Организация и проведение пробных экзаменов, их анализ, знакомство родителей с результатами. 3. Выбор предметов для прохождения ГИА в 9-х классах.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с обучающимися</i>	1. Инструктажи с обучающимися по ТБ и ПБ.	
Мероприятия по ГО иЧС	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками</i>	1. Тренировка «Действия обучающихся и сотрудников школы при обнаружении подозрительных или посторонних предметов на территории ОУ».	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Работа по плану.	

Март

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организа- ционно- педагогичес- кая работа	<i>Совещание при директоре</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты психолого-педагогической диагностики обучающихся 9-х классов и их родителей по подготовке к ГИА. 2. О подготовке к проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся 3. О предупреждении дорожно-транспортного травматизма 4. Посещение занятий обучающимися, работа со слабоуспевающими учениками. 	Протоколы
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание М/О. 2. Организация итогового повторения: - собеседование с учителями; - согласование сроков итоговых работ. 3. Подготовка к всероссийским проверочным работам. 	
	<i>Проведение предметных недель, методических семинаров</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предметная неделя учителей начальных классов 	
	<i>Самообразова- ние учителей</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с директором школы по итогам своей деятельности в текущем учебном году, обсуждение нагрузки на 2024/2025 уч. год. 	
	<i>Работа с учащимися и их родителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика выбора профиля обучения у обучающихся 8-х классов. 	

Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка электронного журнала: накопляемость оценок, своевременность заполнения, организация повторения, объективность выставления оценок. 2. Контроль за выполнением планов воспитательной работы классных руководителей. 3. Контроль за работой классных руководителей по профилактике правонарушений обучающихся. 4. Проверка работы кружков и секций.	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам родителей, учителей и обучающихся.	
	<i>Тематический контроль</i>	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашнего задания.	
	<i>Контроль за уровнем ЗУН</i>	1. Проведение пробных экзаменов в 9-х классах. 2. Проведение итоговых контрольных работ (по графику).	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы.</i>	По плану воспитательной работы	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Выпуск пятого номера школьной газеты. 2. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Работа с классными руководителями</i>	1. Заседание М/О: планирование работы на весенние каникулы.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Посещение дней открытых дверей техникумов, колледжей, ВУЗов города. 2. Участие обучающихся в проведении Дня открытых дверей школы.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Родительское собрание в 9-х классах «Об ответственности выпускника при оформлении бланков ОГЭ». Результаты пробных экзаменов.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Анкетирование «Правонарушения среди подростков».	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальные собеседования и консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении,	

		поведении и общении со сверстниками.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансовая деятельность</i>	1. Составление плана подготовки школы к новому учебному году.	
	<i>Хозяйственная деятельность</i>	1. Проведение текущего ремонта школьных помещений во время весенних школьных каникул. 2. Административно-хозяйственный обход помещений школы с целью контроля за санитарно-гигиеническим состоянием и правил ППБ.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с обучающимися и их родителями</i>	1. Анализ результатов репетиционных экзаменов, диагностических, тренировочных работ «СтатГрада» на классных часах и родительских собраниях.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками</i>	1. Создание здоровьесберегающей среды в школе, профилактика ДТП.	
Мероприятия по ГО и ЧС	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками</i>	1. По плану основных мероприятий по ГО и ЧС	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Работа по плану.	

Апрель

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Совещание при директоре</i>	1. О противопожарной безопасности. 2. Об итогах административно-хозяйственного обхода. 3. О прохождении медицинского осмотра сотрудниками школы. 4. Об итогах III четверти. 5. О готовности к проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. 6. Разработка учебного плана на 2024/2025 уч. год. 7. Формирование здорового образа жизни. 8. Организация V трудовой четверти и социальной практики обучающихся. 9. Контроль качества горячего питания в лицее. 10. Работа учителей предметников и классных руководителей с учащимися	Протоколы

		«группы риска».	
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Заседание М/О. 2. Разработка и утверждение экзаменационного материала для промежуточной аттестации. 3. Организация итогового повторения. 4. Обсуждение перечня и выбор учебников на 2024/2025 учебный год.	
	<i>Аттестация учителей</i>	1. Мониторинг прохождения аттестации в 2023/2024 учебном году. 2. Мониторинг прохождения КПК в 2023/2024 учебном году.	
	<i>Работа с одаренными детьми и их родителями</i>	1. Участие в научно-практических конференциях и конкурсах по предметам.	
Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	1. Проверка электронного журнала: организация повторения, объективность выставления оценок. 2. Проверка журналов по платным образовательным услугам.	
	<i>Персональный контроль</i>	1. Контроль за работой учителей, преподающих в 9 классе.	
	<i>Оперативный контроль</i>	1. По сигналам родителей, учителей и обучающихся.	
	<i>Тематический контроль</i>	1. Контроль за работой классных руководителей по профилактике наркомании, табакокурения, по предупреждению правонарушений: - классных часов; - родительских собраний.	
	<i>Класно - обобщающий контроль</i>	1. Состояние преподавания истории и обществознания в 5-9-х классах.	
	<i>Контроль за уровнем ЗУН</i>	1. Проведение пробного ОГЭ по предметам по выбору.	
Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера</i>	1. Проведение мероприятий, посвященных Дню Космонавтики. 2. Подготовка праздника Последнего звонка.	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Выпуск номера школьной газеты ко Дню космонавтики. 2. Обновление страниц сайта школы, размещение текущей информации.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	1. Проведение спортивных соревнований среди школьников.	

	<i>Работа с родителями</i>	1. Консультации по вопросам проведения итоговой и промежуточной аттестации.	
	<i>Работа с кл. руководителями</i>	1. Заседание МО: - по организации и проведению мероприятий IV четверти (по плану) и V трудовой. - планирование работы летнего оздоровительного лагеря.	
	<i>Профориентационная работа</i>	1. Посещение дней открытых дверей техникумов, колледжей, ВУЗов.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа Работа с родителями</i>	1. Диагностика эмоционального состояния обучающихся. 2. Заседание совета по профилактике правонарушений.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансово-хозяйственная деятельность</i>	1. Подготовка материалов к ремонту помещений. 2. Промывка и опрессовка системы отопления. 3. Субботники по благоустройству территории.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с обучающимися и их родителями</i>	1. Формирование списка общественных наблюдателей на ЕГЭ, ОГЭ.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с учащимися</i>	1. Подготовка учащихся к V трудовой четверти.	
Мероприятия по ГО иЧС	<i>Работа с учащимися и сотрудниками</i>	1. Организация и проведение тренировочной эвакуации.	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Работа по плану.	

Май

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организационно-педагогическая работа	<i>Педагогические советы</i>	«О переводе обучающихся в следующий класс». «О допуске обучающихся к промежуточной аттестации». «О допуске обучающихся 9-х классов к итоговой аттестации». «Об итогах работы педагогического коллектива за год».	Протокол. № Протокол. № Протокол. № Протокол. №

	<i>Совещание при директоре</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организованном завершении учебного года. 2. Контроль за ходом подготовки к аттестации. 3. Об организации летнего отдыха и занятости обучающихся. 4. Об организации V трудовой четверти. 5. О плане ремонта школы. 6. Анализ работы по профилактике и предупреждению травматизма в летний период. 7. Комплектование учебно-методической базы на новый учебный год. 8. Итоги работы по ГО и ЧС. 9. Комплектование нового набора учащихся. 10. Организация работы летнего оздоровительного лагеря 	Протоколы
Научно-методическая работа	<i>Работа М/О</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания М/О - Анализ работы за 2023/2024 уч. год: <ul style="list-style-type: none"> - по самообразованию учителей; - по работе кружков; - по работе с учащимися школы. 2. Сбор и составление отчетной документации. 3. Подведение итогов учебной, воспитательной, методической, научной, издательской деятельности школьного коллектива. 4. Награждение учащихся и учителей школы. 	
	<i>Работа с учащимися и их родителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы: результативность деятельности учащихся школы. 	
Внутришкольный контроль	<i>Документация</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка оформления электронного журнала, журналов по платным образовательным услугам. 2. Проверка оформления личных дел обучающихся. 3. Проверка журналов кружковой работы. 	
	<i>Оперативный контроль</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. По сигналам родителей, учителей и обучающихся. 	
	<i>Тематический контроль</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка выполнения государственных стандартов, рабочих программ учителей. 	

Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотри, конкурсы</i>	1. Вахта Памяти. 2. Торжественное празднование Дня Победы. 3. «Подводя итоги года...». Праздник последнего звонка 4. Акция «Ничто не забыто, никто не забыт» (помощь ветеранам ВОВ и локальных войн). 5. Проведение акции «Школьный дворик».	
	<i>Газеты, стенды, сайт</i>	1. Выпуск школьной газеты к празднику 9 мая. 2. Оформление стенда «Лето-2024». 3. Работа над сайтом школы.	
	<i>Экскурсионная работа</i>	1. Проведение экскурсий согласно составленному плану.	
	<i>Спортивно-массовая работа</i>	По плану	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Родительские собрания по итогам года (1 – 9 классы).	
	<i>Работа с классными руководителями</i>	1. <u>Заседание МО</u> : летняя практика обучающихся; подведение итогов воспитательной работы, оформление отчетных документов, сбор информации о проведении летних каникул. 2. Подготовка ведомостей оценок выпускников. 3. Составление графика работы учащихся и учителей в летней трудовой четверти.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Проведение психологической диагностики и собеседований с учителями и учащимися.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансово-хозяйственная деятельность</i>	1. Благоустройство школьного двора. 2. Текущий ремонт.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с выпускниками и учителями</i>	1. Участие обучающихся и преподавателей школы в государственной итоговой аттестации в 9-х классах.	
Охрана труда и техника безопасности	<i>Работа с обучающимися и сотрудниками</i>	1. Инструктаж по безопасности движения на автомобильных и железных дорогах.	
Общественное управление	<i>Совет родителей</i>	1. Подготовка плана работы на новый учебный год.	

Июнь

Раздел плана	Направления работы, виды контроля	Содержание работы	Выход
Организа- ционно- педагогичес- кая работа	<i>Педагогические советы</i>	«О выпуске обучающихся 9-х классов» «Подведение основных итогов учебного года»	Протокол №
	<i>Совещание при директоре</i>	1. О ходе государственной аттестации выпускников. 2. О предварительном комплектовании 1-х классов. 3. Об организации питания на новый учебный год. 4. Учебный план на 2024/2025 уч. год.	Протоколы
Научно- методическая работа	<i>Работа М/О</i>	1. Формирование отчетов учителей и МО о работе в 2023/2024 учебном году. 2. Совещания с учителями: - по предварительной тарификации; - по утверждению программ и учебников на 2024/2025 учебный год; - по аттестации в новом учебном году; - по проведению методических семинаров; - по повышению квалификации учителей; - по формированию портфолио.	
Внутришколь- ный контроль	<i>Документация</i>	1. Подведение итогов государственной аттестации обучающихся. 2. Контроль за оформлением документов по итоговой аттестации. 3. Оформление портфолио и личных дел выпускников и учащихся школы. 4. Оформление и сдача отчетов учителей-предметников, классных руководителей, председателей МО, специалистов школы. 5. Оформление публичного отчета школы за 2023/2024 учебный год.	

Воспитательная работа	<i>Школьные праздники, вечера, смотры, конкурсы.</i>	1. День Защиты детей. 2. День Памяти и скорби.	
	<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальные встречи с родителями.	
Социально-психологическая служба	<i>Профилактическая работа</i>	1. Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и родителями по итогам обучения (по необходимости). 2. Подведение итогов за год.	
Финансово-хозяйственная деятельность	<i>Финансово-хозяйственная деятельность</i>	1. Текущий ремонт помещений. 2. Заключение договоров с подрядными организациями.	
Государственная итоговая аттестация	<i>Работа с выпускниками, учителями лицея</i>	1. Участие обучающихся и преподавателей школы в государственной итоговой аттестации. 2. Оформление документов.	
Охрана труда и техника безопасности.	<i>Работа с ремонтными бригадами</i>	1. Инструктаж по правилам ТБ.	